



Comune di Laigueglia
Provincia di Savona

ORIGINALE

SETTORE FINANZIARIO

Determinazione N. settoriale 15 del 07.01.2019 (Reg. gen. n.39)

Oggetto: AFFIDAMENTO IN APPALTO DELLA FORNITURA DI ALCUNI SERVIZI DI BASE DELL'AMBITO TERRITORIALE SOCIALE N. 18 - CIG 77353092EC - NOMINA COMMISSIONE.

L'anno **duemiladiciannove** il giorno **sette** del mese **gennaio**, nella sede municipale, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge, il Responsabile del SETTORE FINANZIARIO, RAG. SIMONETTA MISSAGLIA, nell'esercizio delle proprie funzioni,

Visti gli artt.107 e 109 del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n.267, in merito alle competenze di gestione dei responsabili di servizio, ivi compresa l'adozione di atti e provvedimenti amministrativi che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, come autorizzazioni, concessione o analoghi.

Preso atto che il Sindaco con decreto n.18 del 20/07/2018 ha conferito alla sottoscritta, quale Responsabile del SETTORE FINANZIARIO, le funzioni di cui all'art.107, commi 2 e 3 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267, nonché l'incarico di titolare di posizione organizzativa di cui all'art.8 del CCNL firmato il 31/03/1999.

adotta il presente provvedimento.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Premesso che:

- con deliberazione di C.C. n. 47 del 19.12.2014 è stata approvata la nuova convenzione tra il Comune di Laigueglia e il Comune di Arnasco, Casanova Lerrone, Castelbianco, Castelvechio di R.B., Cisano sul Neva, Erli, Nasino, Onzo, Ortovero, Vendone, Villanova d'Albenga e Zuccarello per il subentro del Comune di Laigueglia, in qualità di comune capofila per la gestione associata dei Servizi Sociali dell'Ambito Territoriale Sociale n. 18 del Distretto Sociosanitario n. 4;
- che in data 15.01.2019 viene a scadere il contratto di affidamento della gestione di alcuni servizi di base da rendersi per l'ambito territoriale sociale n. 18.
- che con deliberazione di Giunta Comunale n. 216 del 13/12/2018, è stato approvato atto di indirizzo per l'affidamento della gestione di alcuni servizi di base da rendersi per l'Ambito Territoriale Sociale n. 18;
- con determinazione n. 462/1480 del 14/12/2018 si è provveduto ad indire le procedure di scelta del contraente per l'affidamento di cui trattasi, mediante procedura negoziata ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b) del D.Lgs. 18 Aprile 2016, n° 50, mediante Richiesta di Offerta (RDO) sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), con applicazione del criterio di aggiudicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa, stante la natura e le caratteristiche dei servizi richiesti, ai sensi dell'art. 95, comma 3, lett. a);
- con la citata determinazione si è altresì provveduto all'approvazione di tutti gli atti di gara e precisamente: Capitolato d'onori, lettera di invito e relativi allegati, DUVRI.
- la RDO è stata pubblicata sul MEPA in data 14/12/2018, che la scadenza per la presentazione delle offerte era il giorno 04/01/2019 alle ore 12,00 e che risulta acquisita sul MEPA una sola offerta relativa alla procedura di cui trattasi;

Dato atto che trattasi di metodo di scelta del contraente che prevede che la scelta dell'offerta migliore avvenga con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa;

Visto l'art. 77 del D.Lgs. 50/2016 In quale, tra le altre cose, prevede che qualora in una gara debbano essere presi in esame molteplici elementi di offerta, sia tecnico-qualitativi che economici, la valutazione deve essere effettuata da una commissione tecnica appositamente nominata dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 133 in data 20/07/2016 ad oggetto: "Predeterminazione di criteri di competenza e trasparenza per la nomina dei componenti le commissioni giudicatrici in caso di affidamenti con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 216, comma 12, del D.Lgs. 50/2016";

Attesa l'opportunità di provvedere alla nomina della commissione giudicatrice per la valutazione delle offerte relative alla procedura di gara di cui trattasi, composta come di seguito indicato:

- Presidente Simonetta Missaglia, Funzionario Responsabile del Settore Finanziario;
- Commissario dott. Raffaele Ranise Corradi, Vice Segretario Comunale, esperto;
- Commissario rag. Mariella Piscitelli, Funzionario del Settore Finanziario, esperto.

Ritenuto opportuno altresì nominare segretario, con funzioni di mera verbalizzazione la dipendente dott. Rosalia Gagliolo, cat. C, profilo professionale educatore, appartenente al Settore Finanziario;

Dato atto che i membri della Commissione, al momento dell'accettazione dell'incarico, dovranno dichiarare ai sensi dell'art. 47 del DPR 28/12/2000, n. 445, l'inesistenza delle cause di incompatibilità e di astensione di cui ai commi 4,5 e 6 dell'art. 77 del D. Lgs. 50/2016;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000 e s. m. ed i.

Visto il D.Lgs. n.118/2011 e s. m. ed i.

Visto il decreto del Ministero dell'Interno del 07/12/2018, pubblicato in G.U. Serie Generale n. 292 del 17/12/2018, in base al quale il termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2019/2021 da parte degli enti locali è differito al 28 febbraio 2019.

Richiamato l'art. 163 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, in materia di gestione finanziaria durante l'esercizio provvisorio di bilancio.

Richiamati i seguenti atti:

- deliberazione di Consiglio Comunale n.57 del 22/12/2017, di approvazione della nota di aggiornamento del Documento Unico di Programmazione (DUP) periodo 2018/2020 (art. 170, comma1, D.Lgs. 267/2000);
- deliberazione di Consiglio Comunale n.58 del 22/12/2017, di approvazione del bilancio di previsione finanziario 2018-2020 (artt. 151 D. Lgs. 267/2000 e 10 D.Lgs. 118/2001).

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 3 del 10/01/2018, dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi di Legge, con la quale è stato approvato il piano esecutivo di gestione per il triennio 2018/2020 ed affidato ai responsabili di settore le risorse e gli interventi necessari al raggiungimento degli obiettivi.

Visto ed applicato:

- il vigente statuto comunale, adottato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 22 del 27/04/2004 e s.m.i.;
- il vigente regolamento comunale di contabilità, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n.51 del 24/11/2004 e s.m.i.;
- il vigente regolamento comunale degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 49 del 31/03/2009 e s.m.i.;
- il vigente regolamento comunale per l'acquisizione di beni e servizi da eseguire in economia, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n.41 del 20/07/2009 e s.m.i..

Accertato preventivamente, ai sensi dell'art.183, comma 8, D.Lgs. 267/2000 e s.m.i., che il programma dei pagamenti conseguenti al presente impegno di spesa è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità.

DETERMINA

Di nominare la Commissione Giudicatrice per la valutazione, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, delle offerte relative alla procedura negoziata indetta ai sensi del D.Lgs. 50/2016 (Codice degli appalti) per l'affidamento in appalto della fornitura di alcuni servizi di base dell'ambito territoriale sociale n. 18 Cig. n. 77353092EC composta come di seguito indicato:

- Presidente Simonetta Missaglia, Funzionario Responsabile del Settore Finanziario;
- Commissario dott. Raffaele Ranise Corradi, Vice Segretario Comunale, esperto;
- Commissario rag. Mariella Piscitelli, Funzionario del Settore Finanziario, esperto.

Di nominare segretario, con funzioni di mera verbalizzazione la dipendente dott. Rosalia Gagliolo, Cat. C, profilo professionale educatore, appartenente al Settore Finanziario;

Di dare atto che prima della conclusione delle operazioni di valutazione delle offerte la presente determinazione verrà pubblicata sul sito istituzionale in Amministrazione trasparente, con allegati i curricula dei componenti la commissione per gli adempimenti di cui all'art. 29, c. 1, del D. Lgs. 50/2016.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
RAG. SIMONETTA MISSAGLIA

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Data di nascita
Amministrazione
Qualifica
Telefono
Fax
E-mail
Nazionalità

MARIELLA PISCITELLI
02/12/1959
COMUNE DI LAIGUEGLIA
ISTRUTTORE DIRETTIVO - CAT. PROF. D
0182 88111
0182 6811301
piscitelli.mariella@comune.laigueglia.sv.it
Italiana

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Altri titoli di studio e professionali

Istituto Tecnico Commerciale ad Indirizzo Amministrativo "Leonardo da Vinci" di Alasio -
Diploma di Maturità Tecnica di Ragioniere e Ponto Commerciale - anno scolastico 1977/78 -
votazione 68/80.
Regione Liguria - Settore Formazione Professionale - Corso di formazione per "Assistenti di
Biblioteca" - anni 82-84 - durata 300 h. - esame finale con esito positivo

ESPERIENZA LAVORATIVA

Dal 01/10/1990 a tutt'oggi dipendente del Comune di Laigueglia
Dal 08/05/2014 a tutt'oggi Istruttore direttivo presso il Settore Finanziario - Ufficio Tributi
Dal 01/01/2012 al 08/05/2014 Istruttore direttivo presso il Settore Affari Generali
Dal 01/12/2009 al 31/12/2011 Responsabile P.O. Settore "Affari Generali" (Segreteria -
protocollo - turismo - cultura - sport - servizi sociali - pubblica istruzione);
Dal 04/05/2005 al 30/11/2006 Responsabile P.O. Settore "Affari generali - Commercio - Cultura
- Turismo - Sport - Istruzione - Politiche sociali";
Dal 26/07/2004 al 03/05/2005 Responsabile P.O. del 3° Settore "Cultura - Sport - Turismo -
Servizi Sociali e Scolastici - Commercio";
Dal 01/11/2001 al 26/07/2004 - Responsabile P.O. del 3° Settore "Cultura - Sport - Turismo -
Servizi Sociali e Scolastici";
Dal 10/06/2003 al 31/10/2001 Responsabile del 3° Settore "Demografici - Cultura - Sport -
Turismo" e Responsabile 1° Settore "Amministrativo" (Affari generali - Segreteria - Servizi
sociali - Servizi scolastici - Personale);
Da marzo 1999 a maggio 2000 Responsabile 3° Settore "Demografici - Cultura - Sport -
Turismo";
Da aprile 1998 a febbraio 1999 Capo Settore IV "Socio-Assistenziale - Cultura - Sport -
Turismo";
Dal 1993 al 1999 Capo Sezione VII "Servizi sociali - Scolastici - Cultura - Sport - Turismo";
Dal 1986 al 1993 Capo Sezione VII "Servizi sociali - Servizi scolastici - Biblioteca civica" oltre
ad incarico presso Ufficio Segreteria part time;
Dal 20/10/88 al 30/10/88 incarico part time con Ufficio Segreteria viene sostituito con incarico
part time presso Sezione IV "Edilizia privata";
Da febbraio 1986 a giugno 1990 Capo Sezione VII "Servizi sociali - sanità e igiene - servizi
scolastici - biblioteca civica" oltre ad incarico presso Ufficio Segreteria part time;
Dal 01/10/1980 a gennaio 1986 Capo Sezione VII "Servizi sociali - sanità e igiene - servizi
scolastici - biblioteca e casa di riposo"

CAPACITÀ E COMPETENZE
PERSONALI

CAPACITÀ LINGUISTICHE Inglese e francese; conoscenza scolastica

CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE Utilizzo corrente PC in ambiente Windows
Utilizzo corrente applicativi Microsoft (Word, Excel, Outlook, Power Point)
Utilizzo corrente Internet

ALTRE ESPERIENZE
PROFESSIONALI E FORMATIVE

Partecipazione a diversi corsi, seminari di studio, convegni e congressi inerenti le materie di
competenza, come da attestazioni conservate nel fascicolo personale agli atti del Comune di
Laigueglia.
Membro di commissioni concorsuali presso il Comune di Laigueglia.
Responsabile di gestione servizio obiettivi di coesistenza dal 2000 a tutto il 2003.

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 158
"Codice in materia di protezione dei dati personali".

Laigueglia, 29/08/2015

- Mariella Piscitelli -

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	RANISE CORRADI RAFFAELE
Data di nascita	07/10/1976
Qualifica	ISTRUTTORE DIRETTIVO CAT. D
Amministrazione	COMUNE DI LAIGUEGLIA
Incarico attuale	Responsabile - SETTORE AFFARI GENERALI
Numero telefonico dell'ufficio	018269111
Fax dell'ufficio	01826911301
E-mail istituzionale	laigueglia@comune.laigueglia.sv.it

TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

Titolo di studio	LAUREA IN GIURISPRUDENZA						
Altri titoli di studio e professionali	- LAUREA (TRIENNALE) IN FILOSOFIA - LAUREA MAGISTRALE IN METODOLOGIE FILOSOFICHE						
Esperienze professionali (incarichi ricoperti)	- ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CAT. C - COMUNE DI ANDORA - ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO-CONTABILE CAT. C - COMUNE DI VENDONE - FUNZIONARIO GIURIDICO CAT. D - CONSIGLIO REGIONALE - ASSEMBLEA LEGISLATIVA DELLA LIGURIA - ISTRUTTORE DIRETTIVO CAT. D AMMINISTRATIVO/CONTABILE P.O. SETTORE RAGIONERIA - COMUNE DI PIETRA LIGURE						
Capacità linguistiche	<table><tr><th>Lingua</th><th>Livello Parlato</th><th>Livello Scritto</th></tr><tr><td>Francese</td><td>Fluente</td><td>Fluente</td></tr></table>	Lingua	Livello Parlato	Livello Scritto	Francese	Fluente	Fluente
Lingua	Livello Parlato	Livello Scritto					
Francese	Fluente	Fluente					
Capacità nell'uso delle tecnologie	- BUONA						
Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste, ecc., ed ogni altra informazione che il dirigente ritiene di dover							

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI	
Nome	MISSAGLIA SIMONETTA
Indirizzo	Via Genova 2 - 17093 Laigueglia
Telefono	
e-mail	
Nazionalità	italiana
Data di Nascita	04.07.1963
Esperienze Lavorative	Comune di Laigueglia dal 20.02.2010 funzionario - settore finanziario TPO dal 01.02.2011 settore finanziario comando partita dal 04.02.2010 al 16.12.2010 - settore finanziario, personale, patrimonio Comunità Montana "Ponente Savonese" dal 01.01.2008 al 16.12.2010 funzionario TPO servizio finanziario, servizi alla persona, sistema bibliotecario intercomunale, catasto Comunità Montana "Ingauna" dal 01.12.1996 al 31.12.2006 funzionario TPO dal 01.04.1999 area servizi generali, servizi alla persona, sistema bibliotecario intercomunale dal 01.10.1999 al 30.11.1999 - Istruttore direttivo - uff. regionale dal 01.11.1996 al 30.06.1999 - Istruttore - uff. regionale Assunzione a tempo determinato dal 10.03.1998 al 27-10.1998 - Istruttore - uff. servizi sociali dal 20.04.1995 al 31.12.1995 incarico di "Regionista" presso il Consorzio "Nuova Agricoltura" di Albenga
Istruzione	Diploma di Ragioniere e Perito Commerciale conseguito presso l'Istituto Tecnico Commerciale Statale di Loano
Formazione	Negli anni di servizio la formazione è stata costante per le materie inerenti la tipologia di lavoro eseguito

Esemplare della presente determinazione deve essere trasmessa a:

- Ufficio Segreteria
- Responsabile del servizio interessato

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
RAG. SIMONETTA MISSAGLIA

- .
- ⑧ Si appone il parere di regolarità contabile, ai sensi dell'articolo 147 bis, comma 1, del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n.267 e s.m. ed i.
 - ⑧ Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'articolo 153, comma 5 del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n.267 e s.m. ed i..
 - ⑧ La presente determinazione non è soggetta al visto di regolarità contabile di cui all'art.153 del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n.267 e s.m. ed i..
 - ⑧ Si attesta la regolarità amministrativa, contabile e fiscale del presente atto di liquidazione, ai sensi dell'art.184, comma 4° del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n.267 e s.m. ed i..
 - ⑧ Si rifiuta il visto in quanto: _____

_____.

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Laigueglia,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
RAG. SIMONETTA MISSAGLIA
